



OIKEUSMINISTERIÖN JA SYTTÄJÄLAITOKSEN TULOS- SOPIMUS VUOSILLE 2021–2024

Oikeusministeriö ja Syyttäjälaitos ovat neuvotelleet ja sopineet vuosien 2021–2024 tulostavoitteet ja niiden toteuttamiseen osoitettavat resurssit.

Tulostavoitteiden toteutumisesta raportoidaan oikeusministeriölle Syyttäjälaitoksen puolivuotisraportissa ja toimintakertomuksessa.

Tulosneuvottelu käytiin 30.10.2020 oikeusministeriössä.

SISÄLLYSLUETTELO

1. STRATEGINEN KEHYS	3
1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet	3
1.2 Toimintaympäristön muutostekijät (ml. riskienhallinta)	5
2. TULOSTAVOITTEET VUOSILLE 2021–2024.....	9
2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus.....	9
2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus	10
2.3 Henkilöstö.....	12
2.4 Talous.....	13
3. VUOSIEN 2021–2024 VOIMAVARAT	15
3.1 Henkilötyövuodet	15
3.2 Määrärahat	15
4. VOIMASSAOLO JA SEURANTA.....	16
5. ALLEKIRJOITUKSET	16

LIITTEET

Liite 1	Yhteiset tunnusluvut
Liite 2	Yhteenvedo luvuista 2018 - 2024

1. STRATEGINEN KEHYS

1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet

Strategiset tavoitteet muodostuvat hallitusohjelman koko valtiokonsernille sekä oikeusministeriön hallinnonalalle asettamista tavoitteista. Tavoitteisiin vaikuttavat myös oikeusministeriön ja viraston omat strategiat. Lisäksi tavoitteiden asetannassa on otettu huomioon oikeusministeriön hallinnonalaan kuuluvien lainkäyttöelinten ja itsenäisten toimijoiden riippumattomuus.

Syyttäjälaitoksen tavoitteiden asettamisen kannalta keskeisimmät hallitusohjelman tavoitteet ovat seuraavat.

Hallitusohjelmassa on linjattu, että rikosvastuun toteutumiseksi ja rikosten käsittelyaikojen nopeuttamiseksi lisätään poliisin, syyttäjien ja tuomioistuinten voimavaroja siten, että koko oikeudellisen prosessin käsittelyajat lyhenevät. Rikosasioiden käsittelyä on myös määrä nopeuttaa varmistamalla syyttäjän ja poliisien välistä yhteistyötä.

Hallitusohjelman mukaan oikeudenhoidon riittävät resurssit turvataan ja oikeudenkäyntien kokonaiskesto lyhennetään. Oikeudenkäyntejä on määrä sujuvoittaa mm. digitalisaation avulla ja vahvistamalla oikeudenalakohtaista erityisosaamista tuomioistuimissa.

Syyttäjälaitoksen toimintaan vaikuttaa myös hallitusohjelman tavoite keskittää oikeudenkäynneissä näytön vastaanottaminen käräjäoikeuksiin niin, että todistelu taltioidaan hovioikeuskäsittelyä varten.

Hallituskauden aikana on määrä toteuttaa poikkihallinnollisesti toimenpiteitä, joilla puututaan nykyistä vahvemmin järjestelmälliseen häirintään, uhkailuun ja maalittamiseen, joka uhkaa mm. viranomaistoimintaa. Tavoitteella ja sen toteutumisella on merkitystä myös Syyttäjälaitokselle, jonka henkilöstöllä on työnsä puolesta korkea riski joutua tällaisen toiminnan kohteeksi. Hallitusohjelmassa edellytetään myös mm. ihmiskaupan ja naisiin kohdistuvan väkivallan ehkäisemisen tehostamista, jolla on myös vaikutuksia Syyttäjälaitokseen.

Alla olevassa taulukossa esitetään Syyttäjälaitoksen visio, perustehtävä sekä tärkeimmät strategiset tavoitteet ulottuen vuoteen 2023.

<p>Visio</p> <ul style="list-style-type: none">• Syyttäjälaitos – osaava, kehittyvä ja vaikuttava oikeudenmukaisen rikosvastuun toteuttaja. Meillä on hyvä tehdä tärkeää työtä.
<p>Perustehtävä</p> <ul style="list-style-type: none">• Syyttäjälaitoksen perustehtävänä on huolehtia rikosvastuun toteuttamisesta osana rikosasioiden käsittelyketjua tehokkaasti ja laadukkaasti asianosaisten oikeusturva huomioon ottaen.
<p>Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">1. Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti2. Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan <p>Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">3. Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa4. Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset5. Tilannekuvaa vahvistetaan6. Organisaatiouudistus vakiinnutetaan <p>Henkilöstötavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">7. Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa8. Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä <p>Taloutta koskevat tavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">9. ICT parantaa tuottavuutta10. Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat11. Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

1.2 Toimintaympäristön muutostekijät (ml. riskienhallinta)

Syyteharkinta-asiat ovat aikaisempaa vaativampia ja laajempia. Tämän myötä työkuorma on kasvanut merkittävästi, mutta julkishallinnon niukkojen taloudellisten resurssien takia Syyttäjälaitoksen henkilöstömäärä ei ole kasvanut samassa tahdissa. Laitoksen toimintamäärärahojen kehitys kuitenkin mahdollistaneen henkilöstövoimavarojen palauttamisen vuoden 2018 tasolle vuosiksi 2021 – 2024, mikäli merkittäviä ennakoiduttomia lisämenoja ei ole. Rikosprosessia on pyritty sujuvoittamaan tietyillä lainsäädäntömuutoksilla sekä Syyttäjälaitoksen sisäisillä toimilla. Toteutetut toimenpiteet eivät kuitenkaan ole olleet riittäviä, sillä syyttäjien työmäärä on edelleen lisääntynyt vaativuuden kasvaessa ja uusien tehtävien myötä. Odotukset Syyttäjälaitoksen kyvyille käsitellä asiat nopeasti ja laadukkaasti ovat samanaikaisesti lisääntyneet. Syyttäjälaitoksessa pyritään kehittämään työprosesseja ja jakamaan työtä siten, että resursseja on mahdollista kohdentaa aiempaa paremmin vakavien ja vaativien rikosten käsittelyyn.

Vuonna 2020 Suomeen levinneen Covid-19 -koronavirusepidemian rajoittamistoimilla on ollut erittäin suuri vaikutus Syyttäjälaitoksen toimintaympäristöön ja -tilanteeseen, vaikka laitoksen henkilöstö on tähän mennessä lähes kokonaan välttynyt tartunnoilta. Eniten on vaikuttanut enimmillään noin 6.000:n tuomioistuimissa vireillä olleen rikosasian suullisen käsittelyn siirtäminen myöhempänä ajankohtana pidettäväksi maaliskuusta 2020 alkaen. Samanaikaisesti ovat esitutkintaviranomaisilta syyttäjille saapuvien asioiden ja syyttäjillä vireillä olevien asioiden määrät kasvaneet.

Koronaepidemian aikana siirrettyjen pääkäsittelyjen muodostaman ruuhkan purkaminen normaalista työkuormasta huolehtimisen ohessa vuoden 2021 loppuun mennessä vaatii valtakunnansyyttäjän toimiston ja Tuomioistuinviraston yhteistyössä tekemien arvioiden mukaan noin 20:n henkilötyövuoden suuruisen ylimääräisen syyttäjän työpanoksen.

Myös koronavirusepidemiaan liittyvä tartunta- ja altistumismahdollisuus on merkittävä uhka, joka voi sairastumis- ja karanteenipoissaoloina realisoituessaan aiheuttaa nopeastikin Syyttäjälaitoksessa laajamittaisen, hyvin vaikeasti hoidettavan henkilöstövajauksen.

Syyttäjälaitoksessa on koronaepidemian vuoksi siirrytty laajasti ja käytettävissä olevien tietojen valossa myös onnistuneesti tietojärjestelmien avulla tehtäviin etätöihin. Ongelmaksi on kuitenkin nähty, etteivät kaikki tuomioistuimet ole alkaneet hyödyntää oikeudenkäyntien suullisissa käsittelyissä etäyhteyksiä kaikessa siinä laajuudessa, johon lainsäädäntö antaisi mahdollisuuden.

Tietotekninen kehitys muuttaa syyttäjän työtä ja vaikuttaa osaamisvaatimukseen. Digitalisoituminen aiheuttaa muutoksia toimintaprosesseihin, kun työvaiheet sähköistyvät ja automatisoituvat. Laaja etätöihin siirtyminen on voimakkaasti nopeuttanut tätä kehitystä. Tietotekniiseen kehitykseen ja siihen liittyvään valtionhallinnon tai hallinnonalan yhteisen teknologian ja järjestelmien käyttöönottoon ja ylläpitoon liittyy edistymisestä huolimatta sekä toiminnallisia että taloudellisia riskejä, joiden ennakointi on osoittautunut vaikeaksi. Digitaalisen toiminnan voimakas laajentuminen voi olla omiaan korostamaan näitä riskejä. ICT-kustannusten ennakoimaton kasvu vaikuttaa välittömästi vähentävästi muuhun toimintaan kohdennettävien resurssien määrään. Toiminnallista riskiä pyritään hallinnoimaan osallistumalla aktiivisesti

järjestelmien kehittämiseen. Taloudellista riskiä toiminnalle pyritään hallinnoimaan parantamalla kustannusseurantaa.

Digitalisaatio liittyy myös rikosten toimintaympäristöön, tekotapaan ja tutkintaan. Verkossa tapahtuvan maalittamisen nopean yleistymisen odotetaan jatkuvan ja siihen liittyvien kriminalisointien odotettavissa olevan laajentamisen lisäävän ilmiötä koskevien rikosasioiden määrää. Rikokset tapahtuvat enenevässä määrin globaalissa ympäristössä. Kysymys on usein erittäin laajoista ja vaikeasti selvitettävistä kokonaisuuksista, kuten kansainvälisestä rahanpesusta ja verkostotyypisistä petoksista.

Rikosoikeudelliset menettelyt kansainvälistyvät ja monimutkaistuvat edelleen. Euroopan syyttäjänvirasto (EPPO) on aloittamassa toimintansa kokonaan uutena kansainvälisenä toimijana vuonna 2021. EPPO sitoo eri tavoin myös syyttäjälaitoksen voimavaroja, vaikka merkittäviä Suomea koskevia rikosasioita ei järjestelmän käsiteltäväksi ainakaan alkuvaiheessa odoteta tulevan. Syyttäjä on keskeinen toimija myös eurooppalaisen pidätysmääräyksen sekä eurooppalaisen tutkintamääräyksen ja muiden EU:n rikosoikeudellisen yhteistyön instrumenttien soveltajana. Brexit luo kansainväliseen yhteistyöhön omat haasteensa.

Kun väestö ja taloudellinen toiminta keskittyvät maantieteellisesti tietyille alueille, se vaikuttaa alueellisesti rikollisuuden määrään ja laatuun.

Väestöryhmien syrjäytyminen polarisoi yhteiskuntaa, mikä luo pohjaa rikollisuuden kasvulle ja uusille rikollisuusilmiöille.

Suvaitsemattomuuteen ja vähemmistöjen syrjäytymiseen liittyvä rikollisuus kasvaa yhteiskunnan monikulttuurisuuden lisääntyessä ja väestörakenteen yksipuolisuuden vähentyessä. Kysymys on usein viharikoksiksi katsottavista asioista.

Myös terrorismirikosten, ihmiskaupparikosten sekä naisiin, lapsiin ja muihin haavoittuvassa asemassa oleviin henkilöihin kohdistuvien väkivaltarikosten juttumäärän kasvuun on varauduttava. Poliisissa on perustettu ihmiskaupan torjuntaan perehtyvä verkosto ja vuonna 2021 perustetaan poliisin näitä rikosasioita käsittelevä ryhmä, minkä voidaan ennakoida lisäävän asiamääriä.

Rikosvastuun toteuttamisen kokonaisuuteen vaikuttavina riskeinä voidaan pitää edellä käsitellyn koronavirusepidemian aiheuttaman ruuhkautumisen ja henkilöstövajausriskin lisäksi esitutinnan rajoittamismenettelyn hyvin laajaa käyttöä laajoja väestöpiirejä koskevassa päivittäisrikollisuudessa, sekä vakavampien rikosasioiden keskimääräisen vaatavuuden kasvua, joka sekin on jatkunut jo vuosien ajan. Päivittäisrikollisuuden rankaisemattomuuden yleistyminen on omiaan heikentämään yleistä luottamusta rikosoikeudelliseen menettelyyn. Vaativien rikosasioiden asianmukaisen hoitamisen edellyttämän työmäärän lisääntyminen nopeammin kuin siihen kohdennettavissa olevat syyttäjälaitoksen voimavarat puolestaan heikentää mahdollisuuksia rikosprosessin nopeuttamiseen ja prosessin laatua edistävään esitutkintayhteistyöhön erityisesti laajimmista rikosjutuista.

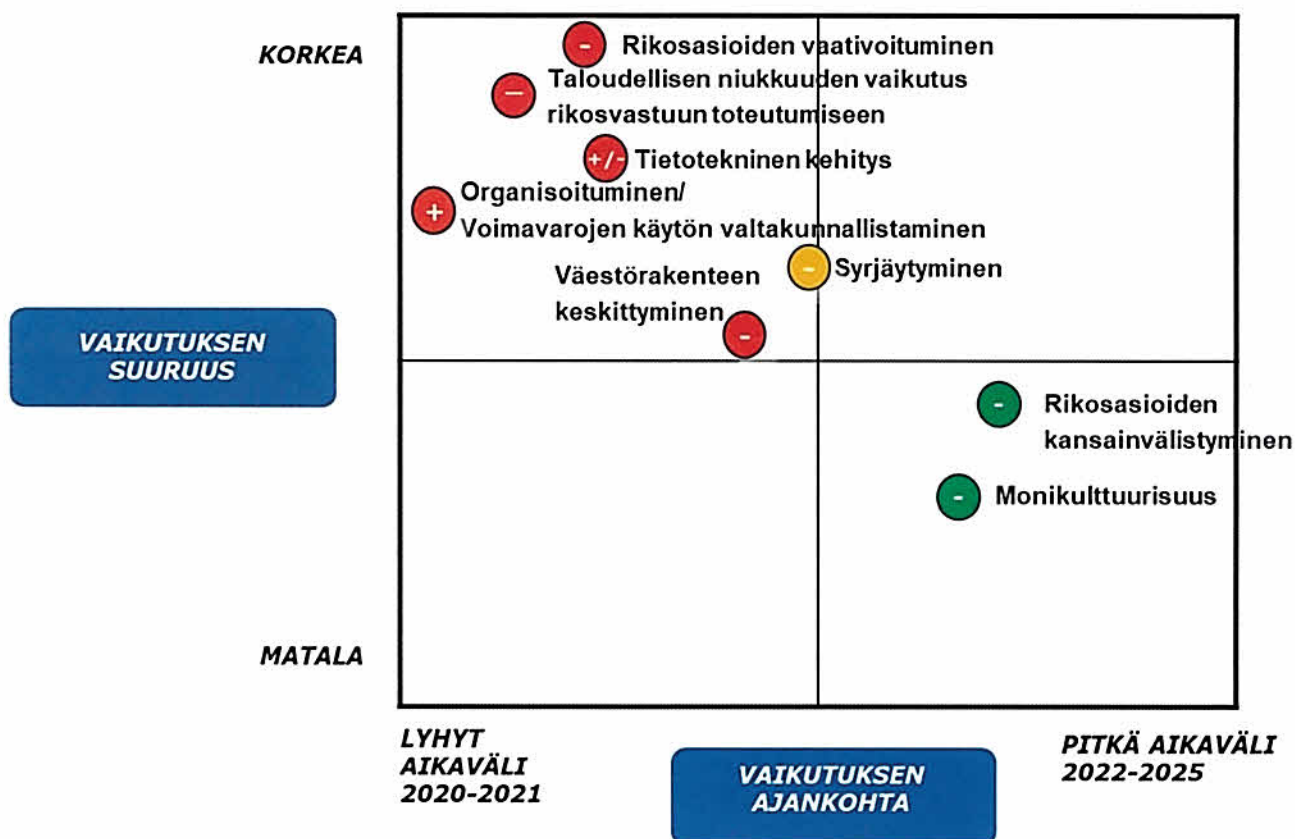
Poliisien määrää lisätään vuosittain noin 80-100 htv:lla, koska hallitusohjelmakirjauksen mukaisesti tavoitteena on 7500 poliisia vuoteen 2023 mennessä. Poliisin voimavaralisäyksestä osa kohdennetaan rikosten esitutkintaan, minkä ennakoidaan merkitsevän tuntuva asia määrän kasvua Syyttäjälaitoksessa.

Kuluvalla hallituskaudella Syyttäjälaitokselle on saatu merkittäviä lisäyksiä, mutta siitä huolimatta henkilöstöresurssin niukkuus on riski rikosvastuun toteuttamiselle ja tavoitteelle lyhentää ratkaisuaikoja. Syyttäjälaitoksen kestävyystarkastelussa on arvioitu htv-tarve noin 36 htv:tä suuremmaksi kuin se, mihin julkisen talouden suunnitelmassa Syyttäjälaitokselle suunniteltu määräraha antaa mahdollisuuden. Vuotuinen lisämäärärahan tarve tämän toteuttamiseksi on noin 3 miljoonaa euroa. Samanaikaisesti tietojärjestelmiin sidottavat kustannukset ja niiden kasvu voivat vaikuttaa heikentävästi muihin toiminnan kehittämismahdollisuuksiin. Erityisesti rikosasioiden asianhallintajärjestelmä AIPA:n käyttöönottoon liittyy riskejä.

Syyttäjälaitos pyrkii hallitsemaan muutostekijöistä toiminnan joutuisuudelle ja laadulle mahdollisesti aiheutuvia riskejä vahvistamalla ja pitämällä ajantasaisesti yllä tilannekuvaa toimintaympäristöstä ja sen vaikutuksista voimavaroihin. Strategisella henkilöstösuunnittelulla ja siihen liittyvällä osaamisen kehittämällä vastataan henkilöstörakenteeseen sekä sen alueelliseen sijoittumiseen ja määrään liittyviin muutospaineisiin. Asiamäärissä tapahtuvaan vaihteluun ja alueellisiin muutoksiin pyritään vastaamaan kehittämällä laitoksen sisäistä työn jakamisen mallia sekä edistämällä tietojärjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien käyttöä.

Edellä mainituilla menettelyllisillä keinoilla voidaan kuitenkin vaikuttaa syyteprosessin joutuisuuteen sitä rajallisemmin, mitä laajemmasta ja oikeudellisesti vaativammasta asiasta on kysymys. Asiaan perehtymiseen ja syyteratkaisun harkintaan sekä tuomioistuinkäsittelyyn syyttäjältä vaadittavan työajan suhteellinen osuus jutun kokonaistyöajasta kasvaa voimakkaasti asian laajuuden ja vaativuuden lisääntyessä.

Keskeisiksi arvioidut lähitulevaisuuden muutostekijät vaikutuksineen on esitetty oheisessa nelikentässä.



Kuvassa korkeaa ja nopeaa vaikuttavuutta on korostettu punaisella, korkeaa mutta hitaampaa keltaisella ja matalampaa ajasta riippumatta vihreällä. Muutosvoimat voivat olla uhkia, mahdollisuuksia tai näkökulmasta riippuen kumpaakin.

2. TULOSTAVOITTEET VUOSILLE 2021–2024

2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet vuosille 2021–2024 ovat:

Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

- Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti
- Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan

Keskeiset vaikuttavuustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 1: Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Syyteprosessin laatujärjestelmän suunnittelu valmistuu ja otetaan käyttöön, mikä parantaa syyttäjien ratkaisutoiminnan laatua ja yhdenmukaisuutta sekä rikosprosessin sujuvuutta 	Suunnitelman mukainen laatujärjestelmä on valmis ja käytössä; Syyttäjätöiminnan keskeiset tilastot, (k.m. syyteharkinta-aika, ratkaisuprofiilit sekä 6-12 kk ja yli 12 kk vireillä olleiden asioiden määrä
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjäalueiden ja poliisilaitosten välisellä säännönmukaisella yhteistyöllä varmistetaan syyttäjien ja poliisin aktiivisen esitutkintayhteistyön toteutuminen. Esitutkinnan laatu ja kohdistaminen sekä joutuisuus paranevat. 	Säännöllistä yhteistyötä tehdään
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> • VKST ja TIV tekevät säännönmukaista yhteistyötä, minkä vaikutuksena rikosprosessin sujuvuus ja yhdenmukaisuus paranee. 	Yhteistyö on säännöllistä
2022-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Syyteprosessin laatujärjestelmä tuottaa laitoksen johdolle tiedon syyttäjätöiminnan yhdenmukaisuuden ja laadun sekä sujuvuuden kehittämistarpeista syyttäjäalueilla 	Laatujärjestelmän tuotoksia käsitellään johto- ja ohjausryhmissä

Tulostavoite 2: Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2021-2022	Ylläpidetään hyvää työnantajakuvaa. Seurataan ja otetaan tarkoituksenmukaisella tavalla huomioon valtionhallinnon yhteisessä hankkeessa sekä hallinnonalan hankkeessa valmisteltavat työnantajakuvan kehittämistoimenpiteet.	Hankkeen toimenpiteet on suunniteltu ja toteutettu
2021-2022	<ul style="list-style-type: none"> viestintä on strategisten tavoitteiden mukaista ja yleisö saa oikean kuvan Syyttäjälaitoksen tehtävistä ja käsiteltävistä asioista 	Viestintästrategia ja -organisaatio on kuvattu ja toiminnassa
2022–2023	<ul style="list-style-type: none"> toteutetaan mainetutkimus ja hyödynnetään sen tulokset seuraavan tulosopimuskauden suunnittelussa 	tutkimus on tehty ja tulokset huomioitu

2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus

Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet vuosille 2021-2024 ovat:

<p>Toiminnallinen tuloksellisuus</p> <ul style="list-style-type: none"> Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset Tilannekuva vahvistuu Organisaatiouudistus vakiinnutetaan ja sen toimivuutta ja vaikuttavuutta seurataan
--

Keskeiset tuloksellisuustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 3: Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2021	<ul style="list-style-type: none"> nopean käsittelyn menettely yhdenmukaistetaan ohjeistamalla esitutkinta-aineiston laatu paranee yhteistyössä esitutkintaviranomaisten kanssa 	Erikoissyyttäjäjärjestelmä on käynnistetty Nopeaa käsittelyä koskeva yleinen ohje annettu Yhteistyö esitutkintaviranomaisten kanssa on säännöllistä
2021-2022	<ul style="list-style-type: none"> esitutkintayhteistyön menettelyt sovitaan ja päivitetään yhteistyössä POHAN ja muiden esitutkintaviranomaisten kanssa 	Sovitut järjestelyt on kirjattu ja toteutettu

	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälaitos osallistuu aktiivisesti erityisesti OM:n asettamaan rikosprosessin tehostamista ja esitutkintalain muutostarpeita sekä pakkokeinolain muutostarpeita arvioiviin työryhmiin, sekä esitutkintayhteistyön toimivuutta koskevaan tutkimushankkeeseen 	
2021-2023	<ul style="list-style-type: none"> Yhteistyössä TIVin kanssa selvitetään ja korjataan rikosprosessin joutuisuutta heikentäviä menettelytapoja Syyttäjälaitoksen nopean käsittelyn prosessin ja poliisin REK-prosessin yhteensopivuus koordinoidaan yhteistyössä POHAN kanssa 	Koordinointi ja tarvittavat muutokset ohjeistukseen on tehty
2021	<ul style="list-style-type: none"> erikoistuneiden syyttäjien järjestelmän toiminta on vakiinnutettu ja ohjeistettu 	Erikoissyyttäjätoimintaa koskeva yleinen ohje on annettu

Tulostavoite 4: Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTIKRITEERI
2021	<ul style="list-style-type: none"> Ratkaisukäytännön yhdenmukaisuuden seurantajärjestelmät syyttäjälaitoksella rakennetaan ja käynnistetään, mikä yhdenmukaistaa alueen syyttäjien ratkaisutoimintaa. 	Järjestelmät on kuvattu syyteprosessin lauluhankkeessa
2021-2022	<ul style="list-style-type: none"> Operatiivisen syyttäjän toiminnan valtakunnallinen seuranta kattaa kaikki syyttäjälaitokset. Ratkaisutoiminnan yhdenmukaisuuden ohjausmenettelyt ovat käytössä, mikä yhdenmukaistaa syyttäjien ratkaisutoimintaa valtakunnallisesti. 	Seuranta- ja palautetoiminta on käytössä
2023	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjien vertaistukiryhmät on perustettu ja käytössä 	Toiminta aloitettu
2021	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälaitoksen tiedonhallinta ja tietojen käsittely vastaa muuttuvan lainsäädännön vaatimuksiin 	Tiedonhallintalain edellyttämät toimenpiteet toteutettu

Tulostavoite 5: Tilannekuva vahvistuu

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTIKRITEERI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Raportointityöryhmän esittämät muutokset tilasto- ja mittarijärjestelmään toteutetaan, työpanoksen kohdentumisen seurantatieto paranee ja toiminnan seuranta tarkentuu Syyttäjälaitos osallistuu julkisten tilastojen kehittämiseen yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa. johtamisessa tarvittava tieto systematisoidaan ja esitetään järjestelmällisellä tavalla 	Muutokset toteutettu Tilastoja on saatavilla BI-sovellus käytössä
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Säännönmukainen rikosprosessia koskeva yhteistyö TIVin kanssa on käynnissä, minkä tuloksena kokonaisnäkemys rikosasioiden kuluista rikosoikeudenhoidon viranomaisketjussa paranee. 	Tilannekuva monipuolistuu
2021	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälaitoksen ja esitutkintaviranomaisten johtojen säännöllinen ennakoiva yhteistyö rikosvastuun toteuttamista koskevissa asioissa on käytössä 	Tilannekuva monipuolistuu
2022	<ul style="list-style-type: none"> Erikoissyyttäjärjestelmä tuottaa säännöllistä tilannekuvatietoa 	Tilannekuva monipuolistuu

Tulostavoite 6: Organisaatiouudistus vakiinnutetaan

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2021-2022	<ul style="list-style-type: none"> Alueiden organisoituminen on valmis ja tukee uudistuksen tavoitteita; ydintoimintojen ja tukitoimintojen menettelyt ovat riittävän yhdenmukaiset VM:n toteuttaman virastoarvointihankkeen tuottamaa tietoa organisaatiouudistuksen onnistumisesta arvioidaan ja ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin sen johdosta 	arviointia ja suunnitellut toimenpiteet on tehty
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälalueiden työmäärien valtakunnallinen tasaaminen käsittelypaikkavapaita rikosasioita siirtämällä on käytössä 	syyttäjälueella käsiteltävät muiden alueiden syyteasiat
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälaitoksen voimavarat ovat joustavasti valtakunnallisessa käytössä 	juttujako tasaa työtä tarpeen mukaan

2.3 Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät tavoitteet vuosille 2021-2024 ovat:

<p>Henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä
--

Keskeiset henkilöstötavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 7: Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	MITTARI/ARVIOINTI-KRITEERI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Työterveyshuollon yhteistyö ja varhaisen välittämisen kulttuuri ehkäisevät pysyvän työkyvyttömyyden riskiä Toimenpiteet psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuuden laskemiseksi sairauspoissaolojen syissä on suunniteltu ja toteutettu Psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuus laskee sairauspoissaolojen syissä 	Sairauspoissaolopäivät/valtiokonsernin poissolot/hvt ja verrattuna kolmeen edelliseen vuoteen; sairauspoissaolojen keston kehitys; varhaisen tuen keskustelujen ja työterveysneuvottelujen lukumäärä.

		Psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuuden kehitys sairauspoissaoloissa.
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Maalittamisen työsuojelulliset riskit otetaan toiminnassa huomioon 	Riskit on tunnistettu ja tarvittavat työsuojelutoimenpiteet toteutettu
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Henkilöstö osallistuu työnsä kehittämiseen 	Työn kehittämiskokeilujen tulosten hyödyntäminen
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Henkilöstöllä on kyky työskennellä paikkariippumattomasti ja esimiehillä kyky sen johtamiseen 	paikkariippumattoman työskentelyn edellytysten vahvistaminen

Tulostavoite 8: Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTIKRITEERI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Henkilöstösuunnittelussa hyödynnetään Osaava-järjestelmän tuottamaa tietoa 	Henkilöstösuunnitteluprosessi uudistettu ja Osaava tuottaa siihen tarvittavaa tietoa
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälaitoksen koulutusjärjestelmän rakenteen muutostarpeet selvitetään ja muutokset toteutetaan 	Koulutusjärjestelmä on päivitetty
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Henkilöstösuunnittelussa (ml. osaamisen johtaminen) on otettu huomioon laitoksen ja alueiden poistuma-, tarve- ja osaamisvajeanalyysi 	Rekrytointi ja osaamisen kehittäminen vastaavat analysoituun tarpeeseen
2023	<ul style="list-style-type: none"> Arvioidaan henkilöstösuunnittelun jatkokehittämistarpeet 	Kehittämistarpeet määriteltä

2.4 Talous

Talouteen liittyvät tavoitteet vuosille 2021-2024 ovat:

<p>Talous</p> <ul style="list-style-type: none"> ICT parantaa tuottavuutta Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

Keskeiset taloustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 9: ICT parantaa tuottavuutta

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI/ MITTARI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Nopeassa menettelyssä syyttäjät osallistuvat laajasti oikeudenkäynteihin videon välityksellä 	video-osallistumisen määrä kasvaa, matkakustannukset vähenevät
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> ICT:tä kehitetään hallinnonalalla yhteisesti 	ICT:n kehittämistarpeet viestitään systemaattisesti
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Handi-toimintamallia hyödynnetään täysimääräisesti ja automaation piirissä olevien sopimuksiin ja tilauksiin perustuvien ostolaskujen osuus kasvaa 	v. 2021 vähintään 50 %
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Henkilöstö on koulutettu AIPAn ja Hildan käyttöönottoon ja järjestelmien käyttö on sujuvaa ja vakiintunutta 	koulutukseen osallistuneiden määrä; käyttäjätyytyväisyys; ratkaistut asiat/htv
2022	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjien osallistuminen videolla oikeudenkäynteihin on käytössä kaiken tyyppisissä rikosasioissa 	video-osallistumisen määrä kasvaa, matkakustannukset vähenevät

Tulostavoite 10: Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Ajantasainen kestävyystarkastelu on käytettävissä talouden ja toiminnan suunnittelussa Syyttäjälaitos selvittää aktiivisesti ja hyödyntää mahdollisuuksia saada toiminnan kehittämiseen tukea EU:n rahoitusohjelmista. Syyttäjälaitos tekee siihen soveltuvissa tapauksissa rahoitusta koskevia hakemuksia tai muutoin osallistuu sitä koskeviin hakuprosesseihin toimivaltaisen ministeriön ja/tai komission avustuksella. 	<p>Tilannekuva hyödyttää päätöksentekoa</p> <p>Soveltuvien EU-rahoitus-hakuprosessien hyödyntäminen tai niihin osallistuminen</p>

Tulostavoite 11: Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	MITTARI
2021-2024	<ul style="list-style-type: none"> Siirtyvän määrärahan taso on vähintään 8 % perustellut väliaikaiset alitukset huomioon ottaen 	siirtyvän määrärahan taso vuoden lopussa

3. VUOSIEN 2021–2024 VOIMAVARAT

3.1 Henkilötyövuodet

	Toteuma 2019	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Henkilötyövuodet	540,3	527,0	547	547	547	547

Määrärahat

	Toteuma TP 2019	Arvio TPE 2020	TAE 2021	Kehys 2022	Kehys 2023	Kehys 2024
Määrärahat (1000 €)	50 111 911	50 508 188	55 185 000	52 083 000	51 964 000	52 312 000

Taulukossa vuosien 2022–2024 määrärahat ovat valtioneuvoston 16.4.2020 Julkisen talouden suunnitelman mukaiset. Eduskunta hyväksyy niitä koskevat talousarvioesitykset vuosittain.

4. VOIMASSAOLO JA SEURANTA

Tulossopimus koskee vuosia 2021-2024. Tulossopimusasiakirja päivitetään vuosittain tulosneuvottelussa. Tulostavoitteiden toteutumista arvioidaan alustavasti puolivuositarkastuksessa ja tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksen toimintakertomuksessa. Oikeusministeriö ohjeistaa raportointiaikatauluista erikseen.

5. ALLEKIRJOITUKSET



Pekka Timonen
Kansliapäällikkö



Raija Toiviainen
Valtakunnansyyttäjä

Liite 1 Yhteiset seurantamittarit

Mittari	Toteuma 2018	Toteuma 2019	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Henkilöstö							
Tekemättömän työn kustannukset	1954	2737		2000	2000	2000	2000
Työtyytyväisyys VMBaro (Y) -luku	3,50	3,50	3,43	3,50	3,50	3,50	3,50
Johtajuusindeksi VMBaro (JO)	3,22	3,24	3,14	3,33	3,33	3,33	3,33
Työtyytyväisyys työyhteisön toimintakulttuuriin, VMBaro	3,80	3,81	3,82	3,75	3,75	3,75	3,75
Työnantajakuva ja arvot (VMBaro)			3,57	3,60	3,60	3,70	3,70
Talous							
Toimintamenot € / painotettu työ määrä *	100,20	110,30	102,37	118,04	109,83	107,77	106,57
Siirtyvän määrärahan osuus, % *	20,7 %	11,1 %	11,8 %	8,5 %	7,8 %	7,4 %	7,6 %
Toimitilat							
Toimitilatehokkuus	25	31	29	25	25	25	25
Toimitilakustannukset/htv	7305	7580	7564	7500	7500	7500	7500

*Liite 2: Yhteenveto luvuista 2018-2024

Liite 2: Yhteenvedo luvuista 2018 - 2024										
Syyttäjälaitoksen suoritemäärät 2018-2024										
Syyttäjälaitos	1.1.2018- 31.12.2018		1.1.2019- 31.12.2019		Tavoite 2020 TUSO	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Avoinna kauden alussa	12 826		11 929							
Saapuneet asiat	91 059		86 116		87 000	90 000	89 000	89 000	89 000	89 000
tavanomaiset	53 046	58,25%	68 327	79,34%						
erittelemättömät	32 480	35,67%	12 171	14,13%						
vaativat	5 533	6,08%	5 618	6,52%						
Ratkaistut asiat	91 966		84 074		84 000	87 000	86 000	87 000	88 000	88 000
Käsittely-ratkaisut	2 750		2 536							
Asiaratkaisut	89 216		81 538							
tavanomaiset	52 002	58,29%	65 329	80,12%						
erittelemättömät	32 111	35,99%	11 320	13,88%						
vaativat	5 103	5,72%	4 889	6,00%						
Avoinna kauden lopussa	11 919		13 971							
Keskimääräinen syyteharkinta-aika kk	1,69		1,66		2,00	1,83	2,00	2,00	2,00	2,00
tavanomaiset	1,37		1,31		2,00	1,44	1,50	1,50	1,50	1,50
erittelemättömät	2,61		2,60		2,50	3,03	2,50	2,50	2,50	2,50
vaativat	3,76		4,10		4,00	4,33	4,00	4,00	4,00	4,00
Vireillä 6-12 kk	2 231		2 343		2 000	2 792	2 500	2 500	2 500	2 500
Vireillä yli 12 kk	327		469		400	559	500	400	400	400
tavanomaiset	38	11,62%	134	28,57%						
erittelemättömät	134	40,98%	140	29,85%						
vaativat	155	47,40%	195	41,58%						
Asiaratkaisujen profiili	89 216		81 538							
Syyte	58 439	65,50%	54 191	66,46%						
Rm	23	0,03%	39	0,05%						
SJP tpuoop	4 468	5,01%	3 775	4,63%						
SJP pros	5 208	5,84%	4 494	5,51%						
ETL 4.3	12 058	13,52%	10 864	13,32%						
ETL 4.4 pros	4 859	5,45%	4 604	5,65%						
ETL 4.4 kust	2 706	3,03%	1 575	1,93%						
S päätös	1 378	1,54%	1 960	2,40%						
S ilmoitus	49	0,05%	36	0,04%						
Toimenpideratkaisujen profiili	112 114		101 376							
Syyte	58 529	52,20%	54 274	53,54%						
Rm	34	0,03%	89	0,09%						
SJP tpuoop	7 196	6,42%	6 036	5,95%						
SJP pros	18 159	16,20%	15 895	15,68%						
ETL 4.3	13 995	12,48%	12 455	12,29%						
ETL 4.4 pros	5 905	5,27%	5 471	5,40%						
ETL 4.4 kust	3 069	2,74%	1 840	1,82%						
S päätös	4 535	4,04%	4 786	4,72%						
S ilmoitus	619	0,55%	530	0,52%						
Esitykset kirjalliseen menettelyyn	25 489		23 821							
Hylätyt KO:ssa	6 862		5 892							
Sjän valitukset KO:n ratkaisusta HO:een	1 358		1 243							
Painotettu työ määrä (ratkaistut asiat)	489 577		454 328		495 419	493 410	490 000	495 000	500 000	505 000

Syyttäjälaitoksen henkilötyövuodet 2018 - 2024

Henkilötyövuodet	TP-2018	TP-2019	Tavoite 2020 TUSO	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Syyttäjälaitos	550,5	540,3	536,0	527,0	567,0	547,0	547,0	547,0
syöttäjät	391,6	387,8	385,2	383,6	417,0	397,0	397,0	397,0
asiantuntijat	22,3	21,1	24,0	18,8	23,0	23,0	23,0	23,0
toimistohenkilökunta	127,2	123,6	120,0	118,7	120,0	120,0	120,0	120,0
harjoittelijat	7,8	7,8	6,8	6,0	7,0	7,0	7,0	7,0
työllistetyt	0,5	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Muita henkilöstötietoja								
Työtyytyväisyysindeksi	3,50	3,50						
Sairauspoissaolot (työpv)	3131	3672						
Koulutukseen osallistuminen (pv)	1600	1235						

Syyttäjälaitoksen toimintamenot 2018-2024

	TP 2018	TP 2019	Tavoite 2020 TUSO	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Palkat	37 152 865	38 385 557	37 994 076	38 797 517	43 791 579	42 517 806	42 517 806	42 517 806
Investoinnit	271 396	41 515	220 000	150 000	200 000	200 000	200 000	200 000
Muut menot	2 187 001	2 172 098	2 010 000	1 428 318	1 987 802	1 906 059	1 938 700	1 971 831
Nettoutettavat tulot	-284 855	-322 587	-220 000	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000
Syyttäjäyksiköt	39 326 407	40 276 583	40 004 076	40 175 835	45 779 381	44 423 865	44 456 506	44 489 637
SL yhteinen (koulutus, projektit)			360 000	242 100	460 000	400 000	400 000	400 000
Toimitilat	4 029 314	4 095 249	4 261 495	3 985 793	4 023 990	4 125 894	4 351 528	4 415 751
Tietohallintomenot, AIPA omarahoitus	2 976 947	5 294 690	5 349 712	5 654 460	7 125 860	4 967 441	4 227 669	4 060 004
Oikeushallinnon palvelukeskus	416 445	445 388	460 000	450 000	450 000	450 000	450 000	450 000
Syyttäjälaitos yhteinen	7 422 705	9 835 327	10 431 207	10 332 353	12 059 850	9 943 335	9 429 197	9 325 755
Kaikki yhteensä	46 749 112	50 111 911	50 435 283	50 508 188	57 839 231	54 367 200	53 885 703	53 815 391
Määräraha 25.30.01								
TA*	44 192 000	45 761 000	48 146 000	48 146 000	55 729 000	53 741 000	53 622 000	53 970 000
LTA*	850 000	87 000		3 395 000	841 000			
Yhteensä	45 042 000	45 848 000	48 146 000	51 541 000	56 570 000	53 741 000	53 622 000	53 970 000
Aik. vuosilta siirtyneet	11 042 862	9 335 750	5 071 839	5 071 839	6 104 651	4 835 420	4 209 220	3 945 517
Käytettävissä	56 084 862	55 183 750	53 217 839	56 612 839	62 674 651	58 576 420	57 831 220	57 915 517
Seuraavalle vuodelle siirt.	9 335 750	5 071 839	2 782 556	6 104 651	4 835 420	4 209 220	3 945 517	4 100 126
Siirtyvän määrärahan osuus varainhoitovuoden talousarviomäärärahasta	20,7 %	11,1 %	5,8 %	11,8 %	8,5 %	7,8 %	7,4 %	7,6 %

* HE LTA VII 2020, HE TAE 2021, v. 2021 LTAE I , v. 2022-2024: Kehys 16.4.2020 ml palkkojen tarkistukset

Syyttäjälaitoksen tunnuslukuja 2018 - 2024

Vaiikuttavuus:	TOT 31.12.2018	TOT 31.12.2019	Tavoite 2020	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Tulostavoite: Toteutetaan oikeudenmukainen syyteharkinta joutuisasti ja yhdenvertaisesti koko valtakunnassa								
SYL_030 Keskimääräinen syyteharkinta-aika, enintään kk	1,69	1,66	2,0	1,8	2,0	2,0	2,0	2,0
SYL_040 6-12 kk syyteharkinnassa olleita asioita avoimna, enintään kpl	2 231	2 343	2 000	2 792	2 500	2 500	2 500	2 500
SYL_050 Yli 12 kk syyteharkinnassa olleita asioita avoimna, enintään kpl	327	469	400	559	500	400	400	400
Syyteharkinta-aika, tavanomaiset rikosasiat, enintään kk	1,37	1,31	2,0	1,4	1,5	1,5	1,5	1,5
Syyteharkinta-aika, erittelemättömät rikosasiat, enintään kk	2,61	2,60	2,5	3,0	2,5	2,5	2,5	2,5
Syyteharkinta-aika, vaativat rikosasiat, enintään kk	3,76	4,1	4,0	4,3	4,0	4,0	4,0	4,0

Tuotokset ja suoritteet	TOT 31.12.2018	TOT 31.12.2019	Tavoite 2020	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Tulostavoite: Suoritetaan syyteharkinta tehokkaasti								
Syyteharkintaan saapuneet asiat, kpl	91 059	86 116	87 000	90 000	89 000	89 000	89 000	89 000
SYL_020 Syyteharkinnassa ratkaistut asiat, kpl	91 966	84 074	84 000	87 000	86 000	87 000	88 000	88 000

Toiminnallinen tehokkuus	TOT 31.12.2018	TOT 31.12.2019	Tavoite 2020	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Tulostavoite: Toteutetaan rikosvastuu tuottavasti ja taloudellisesti								
Tuottavuus uusi mittari, painotettu tvömäärä/ htv (koko henkilökunta)	829	841	924	931	864	905	914	923
Tuottavuus uusi mittari, painotettu tvömäärä/ htv (svvttäjät)	1 165	1 172	1 286	1 279	1 175	1 247	1 259	1 272
Taloudellisuus uusi mittari, euroa (toimintamenot/painotettu tvömäärä)	100,20	110,30	101,80	102,37	118,04	109,83	107,77	106,57

Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	TOT 31.12.2018	TOT 31.12.2019	Tavoite 2020	TPE 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Tulostavoite: Parannetaan työhyvinvointia ja työtyytyväisyyttä henkilöstöstrategian mukaisesti.								
SYL_140 Työtyytyväisyysindeksi	3,50	3,50	3,50	3,43	3,50	3,50	3,50	3,50
Johtajuusindeksi	3,22	3,24	3,33	3,14	3,33	3,33	3,33	3,33
Työtyytyväisyys työyhteisön toimintakulttuuriin	3,80	3,81	3,75	3,82	3,75	3,75	3,75	3,75
Työnantajakuva ja arvot				3,57	3,60	3,60	3,70	3,70
Sairauspoissaolot, päivää/htv	5,70	6,80	enint. 7	enint. 7	enint. 7	enint. 7	enint. 7	enint. 7
Koulutukseen osallistuminen, päivää/htv	3,0	2,3	4,5	1,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Tekemättömän työn kustannukset euroa/htv	1954	2737	2000		2000	2000	2000	2000

Tulostavoite: Toiminta on kustannustehokasta								
Toimitilatehokkuus, toimistotilojen huoneala/toimistohty*	25	31	25	29	25	25	25	25
Toimitilakustannukset/htv	7 305	7 580	7500	7564	7500	7500	7500	7500